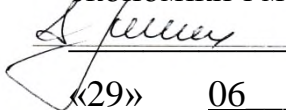


Донбаська державна машинобудівна академія
Кафедра обліку, оподаткування та економічної безпеки

Затверджую:

Декан факультету
економіки і менеджменту

 /Є.В.Мироненко/
«29» 06 2021 р.

Гарант освітньої програми:

Облік і оподаткування

 /О.В.Акімова/

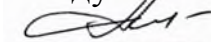
«06» 04 2021 р.

Розглянуто і схвалено

на засіданні кафедри

Протокол № 16 від 06.04.2021 р.

Завідувач кафедри

 /О.В.Акімова/

Робоча програма навчальної дисципліни

«Бюджетний менеджмент»

галузь знань
спеціальність
ОПП
освітній рівень

07 Управління та адміністрування
071 Облік і оподаткування
«Облік і оподаткування»
Другий (магістерський)

Факультет
Розробник

Економіки і менеджменту
к.е.н., доцент Коритько Т.Ю.

Краматорськ - 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Бюджетний менеджмент» для підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, спеціальність 071 Облік і оподаткування, освітня програма «Облік і оподаткування».

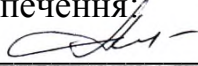
Розробники:



_____ Т.Ю. Коритько, канд. екон. наук, доцент

Погоджено з групою забезпечення освітньої програми (лише для обов'язкових дисциплін):

Керівник групи забезпечення:



_____ О.В. Акімова, д-р екон. наук, доцент

Розглянуто і затверджено на засіданні кафедри обліку, оподаткування і економічної безпеки, протокол № 16 від 6.04.2021р.

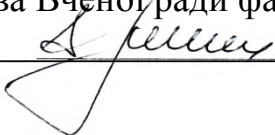
Завідувач кафедри:



_____ О.В. Акімова, д-р екон. наук, доцент

Розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради факультету економіки та менеджменту
протокол № 9/06-21 від 29.06.2021

Голова Вченої ради факультету:



_____ Є.В. Мироненко, д-р техн. наук, професор

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мова навчання: українська.

Статус дисципліни: вибіркова дисципліна циклу професійної підготовки.

Передумови вивчення навчальної дисципліни (пререквізити): загальні та фахові знання, отримані на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти («Фінанси», «Облік у бюджетних установах», «Державний фінансовий контроль», «Оподаткування» та ін.).

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Бюджетний менеджмент» є особливості, закономірності та принципи формування і розвитку системи управління бюджетною діяльністю.

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни денна / заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС: 4,0	Галузь знань <u>07 «Управління та адміністрування»</u> (шифр і назва)	Дисципліна циклу професійної підготовки
Модулів – 2	Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування» (шифр і назва)	Рік підготовки:
Змістових модулів – 2		1-й
Індивідуальне завдання: <u>реферат</u> (назва)		Семестр
Загальна кількість годин – 120		1
Дисципліна Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3,0 самостійної роботи здобувача – 5,0	Ступінь вищої освіти: магістр	30/4 год.
		Практичні
		15/2 год.
		Самостійна робота
		75/114 год.
у т.ч. індивідуальні завдання: 30/0 год.		
Вид контролю: залік		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: для денної форми навчання - 3/5 (45/66).

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання дисципліни «*Бюджетний менеджмент*» є формування у здобувачів знань новітніх аспектів та методів управління бюджетною діяльністю, набуття практичних навичок з організації та управління бюджетним процесом у державі при перерозподілі національного доходу.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни є:

- вивчення завдань, функцій та структури органів оперативного управління бюджетом;
- засвоєння теоретичних основ організації бюджетного процесу;
- формування теоретичних і практичних знань стосовно організації виконання дохідної та видаткової частин бюджету;
- оволодіння навичками з обліку виконання бюджету у фінансових органах та складання бюджетної звітності;
- складання бюджетної звітності;
- оволодіння методами контрольної роботи фінансових органів щодо виконання бюджету.

3. КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Дисципліна «Бюджетний менеджмент» забезпечує набуття здобувачами вищої освіти **компетентностей**:

Компетентності відповідно до освітньо-професійної програм	
Інтегральна компетентність (ІК)	
ІК. Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, контролю, аудиту, оподаткування, що передбачає здійснення організаційних, методичних, регуляторних інновацій у сфері обліку, оподаткування та контролю та характеризується невизначеністю умов і вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.	
Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)
ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК12 Здатність управління бюджетними процесами, складання звітності за міжнародними стандартами та її аналіз в установах державного сектору.

Дисципліна «Бюджетний менеджмент» забезпечує набуття здобувачами вищої освіти наступних **результатів навчання**:

<i>Програмні результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми</i>
ПРН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації
ПРН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

Співвідношення компетентностей із програмними результатами навчання

<i>Компетентності</i>	<i>Програмні результати навчання</i>		
	ПРН 06	ПРН 09	ПРН 12
ІК	+		+
ЗК 01	+	+	
ЗК 03	+	+	+
ЗК 05		+	+
ЗК06	+	+	+
ЗК08	+	+	
СК 8	+	+	
СК 9	+		
СК 12		+	+

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен **знати**:

- сутність бюджетного менеджменту та його складових;
- організаційні засади роботи органів управління бюджетом, основні функції та завдання;
- ефективні методи бюджетного управління;
- організацію бюджетного процесу, законодавче регламентування, функції його учасників;
- порядок та терміни складання проекту бюджету, його розгляду та затвердження, обґрунтування планових рішень;
- організацію виконання доходної та видаткової частин бюджету;
- розподіл функцій щодо виконання бюджету між відповідними органами;
- зміст та сутність облікової бюджетної роботи щодо порядку відображення операцій з виконання бюджету;

- організацію, складання, подання і затвердження звітності про виконання бюджету;
- форми та методи фінансового контролю щодо виконання бюджету.

вміти:

- проводити планування показників проекту бюджету, їх прогнозування й обґрунтування для розв'язання складних задач і проблем у професійній діяльності;
- складати бюджетні запити на рівні розпорядників бюджетних коштів, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій з урахуванням невизначеності;
- використовувати бюджетний розпис та бюджетну класифікацію при формуванні доходів та видатків бюджету;
- виявляти, ставити та вирішувати проблеми щодо організації бюджетного планування та фінансування з метою прийняття обґрунтованих управлінських рішень;
- застосовувати, обробляти та систематизувати інформацію, необхідну для аналізу виконання бюджетів для вирішення професійних та наукових завдань в бюджетній сфері.
- розглядати форми звітності про виконання бюджету за термінами їх подання з метою використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в бюджетній сфері;
- обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у бюджетній сфері та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів;
- розкривати шляхи раціонального використання бюджетних коштів на основі застосування інноваційних підходів, а також адаптації та модифікації наукових підходів і методів до конкретних ситуацій у бюджетній сфері.

опанувати навичками:

- формування теоретичних і практичних знань стосовно організації виконання дохідної та видаткової частин бюджету для здійснення професійної та наукової діяльності;
- оволодіння дослідницькими та управлінськими інструментами з обліку виконання бюджету у фінансових органах та складання бюджетної звітності на підґрунті абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- оволодіння методами контрольної роботи фінансових органів щодо виконання бюджету .

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Обсяг у годинах											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	пз	лаб	інд	с.р		л	пз	лаб	інд	с.р
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Державний бюджет та органи оперативного управління ним. Бюджетне планування та виконання бюджету												
Тема Т1. Сутність і складові бюджетного менеджменту	13	4	2	-	3	4	12,5	0,5	-	-	-	12
Тема Т2. Структура бюджету держави як об'єкта управління	10	2	1	-	3	4	13,5	0,5	-	-	-	13
Тема Т3. Органи оперативного управління бюджетом	12	2	2	-	3	5	12,5	0,5	-	-	-	12
Тема Т4. Бюджетне планування	17	4	2	-	6	5	13	0,5	0,5	-	-	12
Тема Т5. Виконання бюджету	14	4	2	-	4	4	13	-	1	-	-	12
Разом за змістовим модулем 1	66	16	9	-	19	22	64,5	2	1,5	-	-	61
Модуль 2												
Змістовий модуль 2. Облік, звітність та контроль за виконанням бюджету. Світовий досвід бюджетного менеджменту												
Тема Т6 Облік виконання бюджету	13	4	2	-	2	5	13,5	0,5	-	-	-	13
Тема Т7. Звітність про виконання бюджету.	15	4	2	-	3	6	14	0,5	0,5	-	-	13
Тема Т8. Контроль за виконанням бюджету.	14	4	1	-	3	6	13,5	0,5	-	-	-	13
Тема Т9. Світовий досвід бюджетного менеджменту	12	2	1	-	3	6	14,5	0,5	-	-	-	14
Разом за змістовим модулем 2	54	14	6	-	11	23	55,5	2	0,5	-	-	53
Індивідуальне завдання (реферат)	57	-	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-
Разом	120	30	15	-	30	45	120	4	2	-	-	114
УСЬОГО ГОДИН	120	30	15	-	30	45	120	4	2	-	-	114

5. ЗМІСТ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1

Змістовий модуль 1.

Державний бюджет та органи оперативного управління ним. Бюджетне планування та виконання бюджету

Тема 1. Сутність і складові бюджетного менеджменту.

Лекція 1. Визначення бюджетного менеджменту. Об'єкт і суб'єкти бюджетного менеджменту. Предмет бюджетного менеджменту як учбової дисципліни. Етапи і методи управлінської діяльності в бюджетному процесі. Складові бюджетного менеджменту з урахуванням новітніх досягнень основних концепцій і методології наукового пізнання у бюджетній сфері.

Тема 2. Структура бюджету держави як об'єкта управління.

Лекція 2. Визначення бюджету як економічної категорії зі застосуванням міждисциплінарних підходів. Бюджет як фінансовий план, склад і структура його доходів і видатків. Застосування управлінських навичок для формування доходної частини та використання видатків бюджету. Розмежування видів видатків на здійснення повноважень.

Тема 3. Органи оперативного управління бюджетом.

Лекція 3. Міністерство фінансів України – центральний орган державної виконавчої влади в сфері фінансової діяльності. Державна казначейська служба України, її призначення та функції. Структура Казначейства. Рахункова палата Верховної Ради України. Основні завдання, функції та права. Структура Рахункової палати. Державна фіскальна служба в Україні: головні задачі, функції та права, структура органів.

Тема 4. Бюджетне планування.

Лекція 4. Економічні основи бюджетного планування. Бюджетне планування як складова частина фінансового, його зміст, принципи і задачі. Методи бюджетного планування. Рівні та етапи бюджетного планування. Вдосконалення бюджетного планування і регулювання бюджетів на основі розширення самостійності адміністративно-територіальних формувань. Організація бюджетного планування. Підготовча робота до складання проекту бюджету. Характеристика основних етапів розробки проекту бюджету. Порядок складання проекту Державного бюджету України. Інформація для прогнозних і планових розрахунків. Методологія складання проекту Державного бюджету. Програмно-цільовий метод бюджетного планування. Формування бюджетних програм. Складові елементи бюджетної програми. Теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання доходної та видаткової частин бюджету.

Тема 5. Виконання бюджету.

Лекція 5. Поняття та принципи виконання бюджету. Органи, що забезпечують виконання бюджету, розподіл функцій між ними. Бюджетна класифікація доходів і видатків, її роль у бюджетному процесі і виконанні бюджету. Поняття бюджетного фінансування та його організація. Основні принципи фінансування витрат бюджету. Розпорядники коштів, їх права і обов'язки. Ступені розпорядників коштів по Державному і місцевим бюджетам. Касове виконання бюджету. Системи касового виконання бюджету: банківська, казначейська, змішана Органи, які приймають участь у касовому виконанні бюджету, розподіл функцій між ними. Касове виконання доходної частини бюджету. Діагностика і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання та грошових коштів бюджету. Джерела формування і напрямки використання грошових коштів бюджету. Касове виконання

видаткової частини бюджету. Стадії виконання Державного бюджету за видатками.

МОДУЛЬ 2

Змістовий модуль 2.

Облік, звітність та контроль за виконанням бюджету. Світовий досвід бюджетного менеджменту

Тема 6. Облік виконання бюджету.

Лекція 6. Задачі бухгалтерського обліку бюджету у фінансових органах. Функції бухгалтерських служб фінансових органів в організації обліку виконання бюджетів і кошторисів видатків установ, їх особливості в фінансових органах різних ланок. Права і обов'язки головних бухгалтерів фінансових органів. Система обліку виконання державного бюджету. Складові системи виконання бюджету. Організація синтетичного та аналітичного обліку виконання бюджету. Значення аналітичного обліку для оперативного керівництва (контролю) виконання бюджету. Бухгалтерські документи, порядок їх складання, перевірки й обробки. Облікові реєстри, їх роль у бухгалтерському обліку виконання бюджету. Хронологічний і систематичний записи. Порядок зберігання бухгалтерських документів і облікових реєстрів. Баланс виконання бюджету, його будова.

Тема 7. Звітність про виконання бюджету.

Лекція 7. Організація, види та форми бюджетної звітності. Періодичність бюджетної звітності. Звітність органів Державного казначейства про виконання Державного бюджету України. Форми періодичної та річної фінансової звітності. Розгляд та порядок затвердження звіту про виконання бюджету держави.

Тема 8. Контроль за виконанням бюджету.

Лекція 8. Аудит ефективності виконання бюджетних програм органами Державної контрольно-ревізійної служби, законодавче регламентування. Контроль ефективності використання бюджетних коштів Рахунковою палатою України. Класифікація перевірок. Етапи проведення перевірки Рахунковою палатою. Визначення відповідальності за бюджетні правопорушення з опорою на норми закону, етичні принципи та на підґрунті використання наукового, аналітичного і методичного інструментарію в бюджетній сфері.

Тема 9. Світовий досвід бюджетного менеджменту.

Лекція 9. Ринкова економіка і бюджет держави. Еволюція бюджетної практики і бюджетної процедури з урахування управлінських навичок та поглиблених знань в сфері фінансового менеджменту для прийняття обґрунтованих рішень. Концепція фіскального обміну і бюджет. Альтернативна методологія реалій і ідеалів. Управління бюджетним процесом в розвинених

країнах. Демократичний вибір бюджетних пріоритетів. Економіко-аналітичні засади бюджетування. Методи програмного аналізу і раціоналізація розробки бюджетів. Програмно-цільові бюджети. Складання бюджетів „на нульовій основі”. Планування інвестицій за методом „затрати-вигоди”. Виконання бюджету і бюджетний контроль. Методи контролю.

6. ТЕМИ ЛЕКЦІЙ

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема Т1. Сутність і складові бюджетного менеджменту	4	0,5
2	Тема Т2. Структура бюджету держави як об'єкта управління	2	0,5
3	Тема Т3. Органи оперативного управління бюджетом	2	0,5
4	Тема Т4. Бюджетне планування	4	0,5
5	Тема Т5. Виконання бюджету	4	0,5
6	Тема Т6 Облік виконання бюджету	4	0,5
7	Тема Т7. Звітність про виконання бюджету.	4	0,5
8	Тема Т8. Контроль за виконанням бюджету.	4	0,5
9	Тема Т9. Світовий досвід бюджетного менеджменту	2	-
Всього годин		15	4

7. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема Т1. Сутність і складові бюджетного менеджменту	2	-
2	Тема Т2. Структура бюджету держави як об'єкта управління	1	-
3	Тема Т3. Органи оперативного управління бюджетом	2	-
4	Тема Т4. Бюджетне планування	2	0,5
5	Тема Т5. Виконання бюджету	2	1
6	Тема Т6 Облік виконання бюджету	2	-
7	Тема Т7. Звітність про виконання бюджету.	2	0,5
8	Тема Т8. Контроль за виконанням бюджету.	1	
9	Тема Т9. Світовий досвід бюджетного менеджменту	1	-
Всього годин		15	2

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема Т1. Сутність і складові бюджетного менеджменту	4	12
2	Тема Т2. Структура бюджету держави як об'єкта управління	4	13
3	Тема Т3. Органи оперативного управління бюджетом	5	12
4	Тема Т4. Бюджетне планування	5	12

5	Тема Т5. Виконання бюджету	4	12
6	Тема Т6 Облік виконання бюджету	5	13
7	Тема Т7. Звітність про виконання бюджету.	6	13
8	Тема Т8. Контроль за виконанням бюджету.	6	13
9	Тема Т9. Світовий досвід бюджетного менеджменту	6	14
	Індивідуальне завдання (реферат)	30	-
Всього годин		75	114

9. ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ

1. Склад документів бюджетної звітності, порядок їх складання, подання та затвердження.

2. Звітність розпорядників бюджетних коштів про використання коштів бюджету

3. Призупинення бюджетних асигнувань.

4. Зупинення операцій з бюджетними коштами.

5. Накладення стягнень

6. Політичний механізм бюджетних рішень.

7. Органи оперативного управління бюджетом та бюджетного контролю.

Бюджетне планування.

8. План рахунків поточного бухгалтерського обліку виконання Державного і місцевих бюджетів України.

9. Характеристика рахунків. Облік операцій виконання державного бюджету за доходами в розрізі загального та спеціального фондів.

10. Облік зобов'язань розпорядників бюджетних коштів в органах Державного казначейства України.

11. Визначення результату виконання Державного бюджету.

12. Розпис доходів і видатків як основа виконання бюджету. Порядок та терміни його складання, внесення змін і доповнень.

13. Розгляд проекту Державного бюджету в Кабінеті Міністрів.

14. Представлення проекту бюджету Верховній Раді України, його розгляд в комісіях і комітетах.

15. Представлення проекту Державного бюджету на сесії Верховної Ради України. порядок внесення доповнень і зауважень в проект бюджету.

16. Затвердження Державного бюджету. Закон про Державний бюджет, його зміст.

17. Законодавчі документи, якими керується Міністерство фінансів України у своїй діяльності.

18. Основні завдання Міністерства фінансів України, його функції та права. Вертикальна структура органів Міністерства фінансів.

19. Характерні ознаки бюджетних відносин: всеохоплюючий і перерозподільний характер, законодавче регулювання, фондовий характер концентрації державних коштів. Функції бюджету.

20. Складові елементи організації бюджетного процесу. Органи управління бюджетом.

10. КОНТРОЛЬНІ ЗАПИТАННЯ ДО ЗАЛІКУ

1. Сутність бюджетного менеджменту.
2. Система управління бюджетом.
3. Складові бюджетного менеджменту.
4. Бюджетне управління через призму діючого бюджетного законодавства.
5. Приклади застосування загальноприйнятих принципів менеджменту у бюджетній сфері.
6. Місце податкового менеджменту у системі бюджетного управління.
7. Фінансово-управлінські технології формування бюджету.
8. Методи бюджетування та бюджетного фінансування.
9. Бюджетне прогнозування.
10. Бюджетний дефіцит, його види та причини виникнення.
11. Оптимізація бюджетного дефіциту.
12. Управління державним боргом.
13. Роль і місце бюджету у фінансовому механізмі держави.
14. Формування доходів бюджету.
15. Система видатків державного та місцевих бюджетів.
16. Класифікація доходів бюджету.
17. Класифікація видатків та кредитування бюджету.
18. Класифікація фінансування бюджету.
19. Класифікація боргу.
20. Основи бюджетного устрою України.
21. Склад і структура бюджетної системи України.
22. Взаємовідносини між ланками бюджетної системи України.
23. Централізація й децентралізація бюджетного процесу: переваги та недоліки.
24. Розмежування видатків місцевих бюджетів.
25. Міжбюджетні відносини.
26. Зміст бюджетного процесу.
27. Структура бюджетного процесу.
28. Учасники бюджетного процесу.
29. Бюджетна резолюція.
30. Повноваження органів стратегічного бюджетного регулювання.
31. Функції органів оперативного управління бюджетним процесом.
32. Взаємодія органів бюджетного управління.
33. Повноваження органів Державної аудиторської служби у межах бюджетного регулювання.
34. Функції Рахункової палати у сфері управління бюджетним процесом.
35. Роль Державної податкової служби як одного із основних бюджетних адміністраторів.
36. Сутність бюджетного планування.
37. Організація бюджетного планування.

38. Методи бюджетного планування.
39. Порядок складання, розгляду проектів та затвердження державного і місцевих бюджетів.
40. Планування видатків державного бюджету.
41. Планування видатків місцевого бюджету.
42. Кошторисне планування.
43. Поняття та принципи виконання бюджету.
44. Розпис доходів і видатків.
45. Організація виконання дохідної частини бюджету.
46. Порядок виконання видаткової частини бюджету.
47. Організація обліку виконання бюджету у фінансових органах.
48. Види звітності про виконання бюджету.
49. Контроль у системі бюджетного обліку.
50. Річна звітність про виконання бюджету і порядок її затвердження.
51. Звітність розпорядників коштів про використання бюджетних коштів.
52. Періодична звітність про виконання бюджету.
53. Суть і значення бюджетного контролю у фінансовій системі України.
54. Органи бюджетного контролю.
 55. Державний фінансовий контроль в Україні.
 56. Податковий контроль.
 57. Контроль за дотриманням бюджетного законодавства та відповідальність за бюджетні правопорушення.
 58. Ринкова економіка і державний бюджет.
 59. Бюджетний федералізм.
 60. Бюджетний менеджмент у контексті децентралізації національної економіки.

11. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Протягом 2-го семестру здобувачі вищої освіти денної форми навчання паралельно з аудиторними лекційними і практичними заняттями виконують індивідуальні завдання в вигляді рефератів (30 годин) з визначеної теми .

Приблизна тематика рефератів:

1. Бюджет як фінансовий план, його структура.
2. Роль бюджету у системі державного регулювання розвитку економіки.
3. Методи формування доходів бюджету та його фінансування.
4. Склад і структура доходів бюджету. Роль податкових надходжень у формуванні бюджету.
5. Доходи як інструмент державної політики та фінансової стабільності держави
6. Склад і структура видатків бюджету.
7. Сутність та види дефіциту Державного бюджету. Джерела покриття бюджетного дефіциту.
8. Роль державного боргу в соціально-економічних процесах в умовах трансформації економіки.

9. Основні напрями реформування міжбюджетних відносин в Україні на сучасному етапі ринкових реформ.

10. Реалізація принципів вирівнювання та економічної ефективності при організації міжбюджетних відносин.

11. Міністерство фінансів України як провідний орган оперативного управління бюджетом.

12. Повноваження, склад та структура Рахункової палати України.

13. Етапи створення податкової служби України, головні завдання та структура.

14. Сутність, основні цілі та призначення бюджетного планування.

15. Основні етапи Концепції впровадження програмно-цільового методу планування бюджету в Україні.

16. Сутність та характеристика результативних показників оцінки виконання бюджетних програм в зарубіжній практиці.

17. Фінансування за рахунок Державного бюджету національних, державних і міжнародних науково-технічних програм.

18. Проблеми бюджетного інвестування економіки України на сучасному етапі.

19. Стадії виконання Державного бюджету за видатками.

20. Казначейське обслуговування одержувачів бюджетних коштів

21. Моделі управління поточними касовими активами й пасивами бюджету у зарубіжній практиці.

22. Механізм взаємодії органів Державного казначейства України та Державної контрольно-ревізійної служби у процесі виконання бюджетів.

23. Етапи визначення результату виконання Державного бюджету.

24. Загальні вимоги до фінансової звітності. Склад фінансової звітності про виконання Державного бюджету України.

25. Контроль виконання бюджету в Державному казначействі.

Реферат повинен включати огляд нормативної та спеціалізованої літератури фінансово-економічного спрямування з вказаної теми. Обсяг реферату повинен складати 20-25 сторінок, оформлених в текстовому редакторі WORD шрифтом №14 з міжрядковим інтервалом 1,5.

12. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

(«Положення про організацію освітнього процесу в ДДМА», затверджено Вченою радою ДДМА 05.11.2020 р. протокол №4; «Положення про навчальний дистанційний курс і організацію навчального процесу за заочною (заочно-дистанційною) формою в системі Moodle DDMA у ДДМА», затверджено Вченою радою ДДМА 23.02.2017 р. протокол № 6).

В процесі вивчення дисципліни використовуються наступні методи навчання:

МН 1. Студентоцентроване навчання – розширення автономії здобувача, здатності до критичного мислення на основі результативного підходу, що передбачає нові підходи до навчання з метою розвитку особистості здобувача з урахуванням його ціннісних орієнтацій.

МН 2. Репродуктивний метод – навчання здобувачів організовується за допомогою практичних вправ та робіт, різних форм самоконтролю, що сприяє формуванню знань, навичок і вмінь у здобувачів, основних розумових операцій (аналіз, синтез, узагальнення тощо).

МН 3. Комбінація лекційних та практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі.

МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод – здобувачі одержують знання на лекціях, з навчальної або методичної літератури шляхом конспектування, тезування, анотування, рецензування, під час консультацій з підготовки рефератів та/або доповідей.

МН 5. Евристичний метод – під керівництвом викладача або на основі евристичних вказівок здобувачі активно намагаються знайти рішення висунутих у навчанні, або сформульованих самостійно, пізнавальних завдань, що дозволяє активізувати мислення, викликати зацікавленість до пізнання на практичних заняттях та контрольних точках.

МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи – здобувачі приймають участь у пізнавальних іграх, моделюванні рольових ситуацій, створенні ситуацій успіху в навчальній роботі, пред'явленні вимог і методів заохочення.

МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій – здобувачі аналізують лекційний матеріал під керівництвом викладача, самостійно вивчають літературу, джерела, ведуть спостереження, виконують інші дії пошукового характеру, вчать самостійно проводити дослідницький процес, ставити завдання, цілі, обґрунтовувати, вирішувати завдання, що сприятиме в майбутньому успішному виконанню кваліфікаційної роботи магістра.

МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій – розуміння здобувачами поставленої проблеми та формулювання пізнавальних завдань на основі різних джерел та засобів, уміння проаналізувати поставлене завдання, порівняти різні точки зору та підходи, розуміння логіки та думок викладача, усвідомлення та запам'ятовування.

МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання – розв'язання практичних завдань та опрацювання теоретичного матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення. Самостійна робота з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів, зокрема в системі Moodle.

МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи:

– словесні методи – у вигляді бесіди, інструктажу, лекційного матеріалу, методичних вказівок, співбесід.

– наочні методи, відео методи тощо – проведення лекційних та практичних занять за допомогою презентацій, ілюстрацій, демонстраційного матеріалу, тобто отримання знань завдяки наочному спостереженню.

– практичні методи – за допомогою вправ, практичних прикладів, аналізу

статистичних даних, тренувань, тренінгів здобувачі одержують знання та уміння, виконуючі ці практичні дії.

– наукова робота здобувача – наукові дослідження та опрацювання наукової інформації.

МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи) – в будь-яких формах навчання, включаючи лекційні заняття, використовуються елементи дискусії, а саме: обговорення, суперечки, зіткнення позицій, бізнес-симуляції ділові ігри, кейси, тренінги, пояснення, бесіди, дискусії, діалог.

В процесі вивчення дисципліни використовуються наступні активні методи навчання: дискусійні бесіди (Тема Т1), кейс-стаді (Тема Т5).

13. МЕТОДИ, КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ

«Положення про організацію освітнього процесу в ДДМА», затверджено Вченою радою ДДМА 05.11.2020 р. протокол №4; «Положення про навчальний дистанційний курс і організацію навчального процесу за заочною (заочно-дистанційною) формою в системі Moodle DDMA у ДДМА», затверджено Вченою радою ДДМА 23.02.2017 р. протокол № 6

В процесі вивчення дисципліни використовуються наступні методи оцінювання:

МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування).

МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів).

МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle).

МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій.

МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді.

МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації.

МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження.

МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання, зокрема: екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).

Передбачається використання модульно-рейтингової системи оцінювання знань. Основною формою контролю знань здобувачів в кредитно-модульній системі є складання здобувачами всіх запланованих модулів. Формою контролю є накопичувальна система. Складання модуля передбачає виконання здобувачем комплексу заходів, передбачених семестровим графіком навчального процесу та контролю знань здобувачів, затверджених деканом факультету.

**Графік освітнього процесу та оцінювання знань
з дисципліни в 1 навчальному семестрі для денної форми навчання.**

Вид навчальних занять та контролю	Розподіл між навчальними тижнями																		Вид підсумкового семестрового контролю	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Лекції	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				ЗАЛІК	
Практ. заняття	2		2		2		2		2		2		2		1					
Сам. робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3					
Індивідуальне завдання	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
Консультації							Конс.						Конс							
Поточний контроль	ВК		УО1		ІЗ1				УО2		ІЗ2									
Модулі	●	—						●	—						●					
Контроль по модулю №1							К1													
Контроль по модулю №2															К2					
Контроль самостійної роботи (реферат)							СР						ЗСР							

ВК – вхідний контроль;

УО – поточне усне опитування;

ІЗ– індивідуальне завдання;

К– письмова контрольна робота;

СР – проміжний контроль самостійної роботи (реферат);

ЗСР – захист самостійної роботи (реферат);

Конс. – консультація

**Система оцінювання знань здобувачів в 1 навчальному семестрі
для денної форми навчання.**

№ п/п	№ модуля	Форма контролю	№ навч. тижня	Кількість балів		Стислий зміст контрольної точки	Характеристика критеріїв досягнення результату навчання для отримання max кількості балів
				max	min		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль №1 (Т1-Т4)	Вхідний контроль	1	10	5	Вхідний контроль проводиться за раніше вивченими базовими дисциплінами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти («Фінанси», «Облік у бюджетних установах», «Державний фінансовий контроль», «Оподаткування» та ін.). ВК передбачає відповіді на знання сутності категорій або проблемні питання.	Здобувач продемонстрував засвоєння навчального матеріалу (знання, уміння та опанування навичок) отримані на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, бере кваліфіковану участь у дискусії з наведенням аргументації.
2		Усне опитування1, УО 1	3	10	5	Контроль поточної роботи на практичних заняттях за темами Т1-Т2	Здобувач продемонстрував критичне осмислення лекційного та позалекційного матеріалу, бере кваліфіковану участь у дискусії з наведенням аргументації.
3		Інд. завдання 1, ІЗ1	5	10	5	Індивідуальне завдання виконується у письмовій формі на практичному занятті. Викладачем розроблюється комплект ситуативних завдань або тестів за варіантами. Кожен варіант включає ситуатійне завдання та тести за темами Т2-Т3.	Здобувач у повному обсязі розв'язав ситуаційне завдання і кваліфіковано аргументував свої пропозиції або виконав тестові завдання.
4		Контрольна робота КР1 з модуля №1	7	50	30	Контрольна робота виконується у письмовій формі на практичному занятті. Завдання на контрольну роботу включає питання за темами Т1-Т4: 1) питання з теоретичної частини – відповіді на 1 обґрунтування 2 категорій; 2) питання з практичної частини – розв'язування 2-х задач; 3) тестові завдання.	Здобувач продемонстрував критичне осмислення лекційного та позалекційного матеріалу, у повному обсязі розв'язав практичне завдання і кваліфіковано аргументував свої пропозиції.
5		Інд.завдання (самостійна робота, реферат)	7	20	10	Проміжний контроль виконання індивідуального завдання (реферату).	Оцінювання самостійності та якості виконання реферату в ході співбесіди.
Усього по модулю №1				100	55	Ваговий коефіцієнт модуля в семестрі – 0,5	

1	2	3	4	5	6	7	8
1	М о д у л ь № 2 (Т5-Т8)	Усне опитування 2, УО 2	9	10	5	Контроль поточної роботи на практичних заняттях за темою Т5, (зокрема, проведення дискусійних бесід).	Здобувач продемонстрував критичне осмислення лекційного та позалекційного матеріалу, взяв кваліфіковану участь у дискусії з наведенням аргументації.
2		Інд. завдання 2, І32	11	20	10	Індивідуальне завдання виконується у письмовій формі на практичному занятті. Викладачем розроблюється комплект ситуативних завдань та тестів за варіантами. Кожен варіант включає ситуаційне завдання або тести за темами Т5-Т6 (зокрема, кейс-стаді за темою Т5).	Здобувач коректно розв'язав ситуаційне завдання і кваліфіковано аргументував свої пропозиції, виконав тестові завдання.
3		Контрольна робота КР2 з модуля №2	15	50	30	Контрольна робота виконується у письмовій формі на практичному занятті. Завдання на контрольну роботу включає питання за темами Т5-Т8: 1) питання з теоретичної частини – відповіді на 1 обґрунтування 2 категорій; 2) питання з практичної частини – розв'язування 2-х задач; 3) тестові завдання.	Здобувач продемонстрував критичне осмислення лекційного та позалекційного матеріалу; коректно розв'язав ситуаційне завдання і кваліфіковано аргументував свої пропозиції; виконав тестові завдання.
4		Інд. завдання (самостійна робота, реферат)	13	20	10	Письмовий звіт про виконання індивідуального завдання (реферату).	Здобувач надав письмовий звіт про виконання індивідуального завдання (реферату). Оцінювання самостійності та якості виконання реферату, презентації результатів його виконання в ході звіту-захисту та співбесіди.
Усього по модулю №2				100	55	Ваговий коефіцієнт модуля в семестрі – 0,5	
Поточний контроль				100	55	-	
Підсумковий контроль				100	55	Здобувач продемонстрував критичне осмислення лекційного та позалекційного матеріалу; коректно та у повному обсязі розв'язав ситуаційне завдання і кваліфіковано аргументував свої пропозиції; виконав тестові завдання, що відповідає програмним результатам навчання з дисципліни.	
Всього				100	55	-	

Система оцінювання знань здобувачів заочної форми навчання

Форма контролю	Кіл-ть балів		Стислий зміст контрольної точки	Характеристика критеріїв досягнення результатів навчання для отримання максимальної кількості балів
	max	min		
1. Підсумкова тестова контрольна робота	100	55	Підсумкова тестова контрольна робота складається із 20-ти тестів за темами Т1-Т9, обраних у випадковому порядку, та виконується студентом індивідуально в системі Moodle DDMA.	Здобувач виконав тестові завдання, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни.
Усього за підсумкову тестову контрольну роботу	100	55	Ваговий коефіцієнт за підсумкову тестову контрольну роботу – 0,4	
2. Підсумковий - залік	100	55	Підсумковий екзамен складається із 20-ти тестів та теоретичного (ситуаційного, аналітично-розрахункового) завдання, обраних у випадковому порядку за темами Т1-Т9, та виконується студентом індивідуально в системі Moodle DDMA	Здобувач виконав тестові, теоретичні (ситуаційні, аналітично-розрахункові) завдання та навів аргументовані відповіді, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни
Усього за підсумковий залік	100	55	Ваговий коефіцієнт за підсумковий залік – 0,6	
Всього	100	55	Здобувач виконав тестові, теоретичні та аналітично-розрахункові завдання та навів аргументовані відповіді, що відповідають програмним результатам навчання з дисципліни	

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за запланованими результатами навчання навчальної дисципліни.

14. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Лекційні і практичні заняття з дисципліни «Бюджетний менеджмент» укомплектовано наступним обладнанням:

Мультимедійний проектор VE303G NEC, Ноутбук Samsung NP- SA31, БФП Canon i-SENSYS MF4410, Колонки incredible sound R 215; системний блок Intel Atom D525, монітор Lg e1940s monitor, Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi;

Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=955>

15. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

15.1 Основна література

1. Багун І.Г., Воронко Р.М., Бучкович М.Л. Бюджетний менеджмент: Навч. посібник – Львів: «Магнолія-2006», 2015. – 224 с.
2. Бюджетний менеджмент / Н. Б. Ярошевич, Н. О. Шпак, В. Є. Матвіїшин. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2012. – 224 с.
3. Бюджетний менеджмент : підруч. / за ред. В. Г. Дем'янишина, Г. Б. Погрішук. – Тернопіль : ТНЕУ, 2017. – 532 с.
4. Бюджетний менеджмент: підруч. за ред. В.Г. Дем'янишина, Г.Б. Погрішук. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 532 с.
5. Бюджетний менеджмент: Підручник / В.Федосов, В. Опарін, Л. Сафонова та ін.; За заг. ред. В.Федосова . - К.: КНЕУ, 2004. - 864 с.
6. Клець Л.Є. Бюджетний менеджмент. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 640 с.
7. Сафонова Л.Д. Бюджетний менеджмент: Навч.-метод. посібник для самостійного вивчення дисципліни. - К.:КНЕУ, 2001. -186 с.
8. Юшко С. В. Бюджетний менеджмент: формування компетентностей на основі тренінгу : навчальний посібник : [Електронне видання] / С. В. Юшко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. – 255 с.
9. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р., № 2456-VI. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>
10. Європейська хартія місцевого самоврядування. Міжнародний документ від 15.10.1985 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_036#Text
11. Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>
12. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
13. Положення про Міністерство фінансів України: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 р., № 375. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/375-2014-%D0%BF#Text>
14. Порядок використання коштів державного бюджету, передбачених для забезпечення функціонування Фонду розвитку підприємництва: від 24.01.2020 р., №29. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/29-2020-п#n8>
15. Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для реалізації загальнодержавних заходів у сфері освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 19.02.2020 р., №131. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/131-2020-п#n11>
16. Про бюджетну класифікацію: Наказ Міністерства фінансів України від 14.01.2011 р., №11. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0604201-01>
17. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розрахунку рівня економічної безпеки України: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 29.10.2013 р., № 1277. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1277731-13#Text>

18. Про затвердження Положення про Державну аудиторську службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2016 р. № 43. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/43-2016-%D0%BF#Text>

19. Про затвердження Положення про Державну казначейську службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 15.04.2015 р., № 215. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/215-2015-%D0%BF#Text>

20. Про затвердження Порядку взаємодії Міністерства фінансів України як головного розпорядника коштів державного бюджету та відповідальних виконавців бюджетних програм на всіх стадіях бюджетного процесу: Наказ Міністерства фінансів України від 23.08.2012 р., № 939. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1809-12#Text>

21. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами : Наказ Міністерства фінансів України від 24.12.2012р. № 1407. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

22. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування доходів та інших надходжень державного бюджету : Наказ Міністерства фінансів України від 29.01.2013р. № 43. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

23. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів: Наказ Міністерства фінансів України від 23.08.2012 р., №938. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1569-12#top>

24. Про затвердження Порядку обслуговування коштів місцевих бюджетів у частині бюджету розвитку та власних надходжень бюджетних установ в установах банків державного сектору: Постанова Кабінету Міністрів України від 14.05.2015 р., №378. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/378-2015-%D0%BF#Text>

25. Про затвердження Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів : Наказ Міністерства фінансів України від 24.01.2012р. № 44. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

26. Про затвердження Порядку складання, розгляду та затвердження, та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2002р. № 228. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

27. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р., №280280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>

28. Про місцеві державні адміністрації Закон України від 09.04.1999 р., № 586-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>

15.2 Додаткова література

29. Александров В.Т., Ворона О.І., Германчук П.К., Назарчук О.І., Петрашко П.Г., Рубльова С.М., Стефаник І.Б., Сушко Н.І., Чечуліна О.О. Планування, облік, звітність, контроль у бюджетних установах, державне замовлення та державні закупівлі. - Київ: НВП „АВТ”, 2004. - 593 с. (Інтегрований комплекс).

30. Алексеев І.В., Ярошевич Н.Б., Кондрат І.Ю., Ливдар М.В. Бюджетна система: підручник. Львів: Львівська політехніка, 2019. 400 с.
31. Бюджетна система : підруч. / за ред. С. І. Юрія, В. Г. Дем'янишина, О. П. Кириленко. – Тернопіль : ТНЕУ, 2013. – 624 с.
32. Бюджетна система: Навчальний посібник / [Баранова В.Г., Дубовик О.Ю., Хомутенко В.П. та ін.] за заг. ред. В.П. Хомутенко. – Одеса: Видавництво Бартенєва, 2014. – 392 с.
33. Бюджетний кодекс України. Науково-практичний коментар: станом на 1 берез. 2011 р. за ред. Л. К. Воронової, М. П. Кучерявенка. Х.: Право, 2011. 608 с.
34. Бюджетно-податкова політика активізації підприємництва в Україні: кол. моногр. / [Ситник Н.С., Ватаманюк-Зелінська У.З., А.В. Стасишин та ін.]; під заг. д.е.н. Ситник Н.С.– Львів : «Сполом», – 2016. – Ч 1. – 412 с.
35. Винниченко Н. В. Система управління бюджетом: наукові основи, сучасні тенденції, світовий досвід: монографія за заг. ред. Н.В. Винниченко. Суми: Сумський державний університет, 2017. 372 с.
36. Казначейська справа: Інтегрований посібник / П.Г. Петрашко, О.О. Чечуліна, В.Т. Александров, С.О. Булгакова, К.М. Огданський, О.І. Назарчук, Н.І. Сушко; За заг. ред. П.Г. Петрашко. - Т. 1. - К.: НВП „АВТ”, 2004. - 288 с.
37. Казначейська справа: Інтегрований посібник / П.Г. Петрашко, О.О. Чечуліна, В.Т. Александров, С.О. Булгакова, К.М. Огданський, О.І. Назарчук, Н.І. Сушко; За заг. ред. П.Г. Петрашко. - Т. 2. - К.: НВП „АВТ”, 2004. - 496 с.
38. Кузькін Є Ю. Фінансове забезпечення фіскального простору місцевого самоврядування: монографія. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця; ПП «Технологічний Центр», 2019. 260 с
39. Кульчицький М.І. Заброцька О.В. Фінансове територіальне вирівнювання в системі міжбюджетних відносин: монографія. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2015. 336 с.
40. Лелеченко А.П. Васильєва О.І., Куйбіда В.С., Ткачук А.Ф. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації повноважень. К.: 2017. 110 с.
41. Мельничук, Н. Ю. Бюджетний менеджмент в системі державного регулювання: теорія, методологія, практика : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.08 / Н. Ю. Мельничук. - Чернігів 2018. - 518 с.
42. Місцеві фінанси : підручник. авт. кол.; за ред. д.е.н., проф. О. Б. Жихор, д.е.н., проф. О. П. Кириленко. К.: УБС НБУ, 2015. 579 с.
43. Місцеві фінанси: підруч. / за ред. д.е.н., проф. О.П. Кириленко. – 2-е вид., доп. і перероб. – Тернопіль: Економічна думка ТНЕУ, 2015. – 448 с.
44. Ситник Н.С., Субицька Д.Я Проблеми а перспективи становлення та розвитку бюджетного менеджменту в Україні. 2018. Young Scientist». № 10 (62). С. 385-389.
45. Фінансовий менеджмент: підручник / Партин Г.О., Селюченко Н.Є. Львів: Видавництво Львівської політехніки 2018. 388 с.
46. Мартинюк О. А. Формування сучасної моделі бюджетного менеджменту. *Агросвіт*. 2020. № 4. С. 15–20.
47. Sgueo G. Participatory budgeting An innovative approach. European Parliamentary Research Service, 2016. — 7 p.

48. Tănase G. L. Difficulties of the Budgeting Process and Factors Leading to the Decision to Implement this Management Tool Procedia Economics and Finance. Volume 15, 2014, P. 466-473

49. Isaac L., Lawal M. Bingham O. A Systematic Review of Budgeting and Budgetary Control in Government Owned Organizations. 2015. Vol.6, No.6. Режим доступу: <https://core.ac.uk/download/pdf/234630573.pdf>

50. Mariafrancesca Sicilia, Ileana Steccolin Public budgeting in search for an identity: state of the art and future challenges. Public Management Review. 2017. Volume 19. P. 905-910.

15.3 WEB–сайти

51. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua/>.

52. Офіційний сайт Міністерства економіки України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://me.gov.ua>

53. Офіційний сайт державний комітет статистики України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>.

54. Урядовий портал КМУ: <http://www.kmu.gov.ua>

55. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: www.nbuv.gov.ua

56. Ліга. Нет. Фінанси: <http://biz.liga.net/industriya/>

57. Cambridge University Press : <http://journals.cambridge.org/action/login>

58. Elsevier, архивні колекції журналів: <http://www.sciencedirect.com/>

15.4 Періодичні видання

59. Науково-практичний господарсько-правовий журнал «Підприємництво, господарство і право». Режим доступу: <http://pgr-journal.kiev.ua/>

60. Науковий журнал: «Бізнес інформ». Режим доступу: <https://www.business-inform.net/main/>

61. Інформаційно-аналітичний наукометричний журнал. Режим доступу: «Економіка. Фінанси. Право»: <http://efp.in.ua/uk>

62. Науковий журнал: «Економіка і прогнозування». Режим доступу: <http://eip.org.ua/>

63. Збірник наукових праць «Приватне право і підприємництво». Режим доступу: <https://ndippp.gov.ua/content/приватне-право-і-підприємництво>

64. Науковий журнал «Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право». Режим доступу: <http://zt.knteu.kiev.ua>

65. Журнали Research Journal of Finance and Accounting: <https://www.iiste.org/Journals/index.php/RJFA>